



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПУТЯТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З
с. Путятино

18.01.2013

№ 06

Об утверждении плана-графика введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2010 года № 1507-р «О плане действий по модернизации общего образования на 2011 - 2015 годы »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в общеобразовательных учреждениях Путятинского муниципального района (МОУ Песоченская СОШ им. А.И.Косыгина, МОУ Карабухинская ООШ) с 1 сентября 2013 года (приложение 1).

2. Ответственным за выполнение планируемых мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в ОУ Путятинского района обеспечить их выполнение в соответствии с планом-графиком.

3. Создать районный Координационный Совет по введению ФГОС для организованного проведения работы по подготовке и введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в следующем составе:

- Л.Н.Пронина, заместитель начальника отдела образования,
председатель Координационного Совета;

- Е.В.Левкина, заведующая методическим кабинетом отдела образования, заместитель председателя Координационного Совета, муниципальный координатор введения ФГОС ООУ;

- Кузнецова О.А., заместитель директора «Путятинская СОШ», муниципальный координатор Координационного Совета;

- Рыжкина Н.Д., директор МОУ «Песоченская СОШ им. А.И.Косыгина», член Координационного Совета;

- Гусева Т.П., заместитель директора МОУ «Песоченская СОШ им. А.И.Кошелева», секретарь Координационного Совета;

- Сорокина Н.Л., директор МОУ Карабухинская ООШ;

- Ахмедова Т.И., директор МОУ Ново-Деревенская ООШ;

- Демин А.М., директор МОУ Береговская ООШ;

- Якушина Т.С., директор МОУ ДОД Дом детского творчества;

- Багапова И.В., главный бухгалтер отдела образования

4. Утвердить положение о районном Координационном Совете по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в Путятинском муниципальном районе (приложение 2).

5. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений Путятинского муниципального района (МОУ Песоченская СОШ им. А.И.Кошелева, МОУ Карабухинская ООШ) разработать и утвердить планы-графики введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Л.Н.Пронину.

Начальник отдела образования



В.А. Купцов

В дело _____

План – график введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) в образовательных учреждениях Путятинского муниципального района с 1 сентября 2013г.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Предполагаемые результаты	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО				
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования в муниципальных образовательных учреждениях	Январь 2013.	Приказ об утверждении плана-графика введения ФГОС основного общего образования в муниципальных образовательных учреждениях	Отдел образования
1.2.	Разработка и утверждение основной образовательной программы основного общего образования ОУ на основе примерной основной образовательной программы с учётом запроса родителей, социума и программы развития образовательного учреждения	До августа 2013 г.	Наличие утверждённой основной образовательной программы основного общего образования	Руководители ОУ
1.3.	Обеспечение подготовки МОУ Песоченская СОШ, МОУ Карабухинская ООШ к введению ФГОС ООО с 1 сентября 2013 года	Январь-август 2013 г.	Критерии готовности ОУ к введению ФГОС ООО	Отдел образования, руководители ОУ
1.4.	Обеспечение введения ФГОС ООО в МОУ Песоченская СОШ, МОУ Карабухинская ООШ к введению ФГОС ООО	С 1 сентября 2013 г.	Приказ отдела образования, решение Совета школы о введении ФГОС ООО	Отдел образования, руководители ОУ
1.5.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	Январь-май 2013 г.	Наличие утверждённого списка учебников на учебный год в соответствии с требованиями ФГОС ООО и федерального перечня учебников;	Руководители ОУ
1.6.	Разработка нормативно-правового обеспечения в общобразовательном учреждении для введения	Январь-август 2013 г.	- наличие необходимых нормативных документов,	Руководители ОУ

ФГОС ООО		<p>регламентирующих введение ФГОС ООО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение изменений в Устав ОУ; - наличие необходимых локальных актов на уровне ОУ; - наличие должностных инструкций работников ОУ, соответствующих требованиям ФГОС ООО и новым тарифно-квалификационным характеристикам; - наличие рабочих программ по отдельным предметам; - наличие программ по внеурочной деятельности; - наличие план-графика введения ФГОС ООО и др.
----------	--	--

2. Организационное обеспечение введения ФГОС ООО

2.1.	<p>Организация и проведение совещаний, семинаров-практикумов для руководителей общеобразовательных учреждений, заместителей директоров, педагогов по вопросу создания условий для реализации ФГОС ООО</p>	<p>В течение подготовительного этапа введения ФГОС ООО</p>	<p>План работы МК</p>	<p>Отдел образования</p>
2.2.	<p>Обеспечение участия работников отдела образования, педагогов и руководителей ОУ в мероприятиях регионального уровня по вопросам введения ФГОС ООО</p>	<p>В соответствии с планом РИРО, министерства образования</p>	<p>Организация работы</p>	<p>Отдел образования, руководитель ОУ</p>
2.3.	<p>Контрольный мониторинг введения ФГОС ООО ОУ (готовности и результатов)</p>	<p>Август 2013 г.</p>	<p>План работы отдела образования</p>	<p>Отдел образования</p>
2.4.	<p>Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса по подготовке и введению</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Положение о муниципальном координационном совете по</p>	<p>Отдел образования</p>

ФГОС ООО		введению ФГОС	
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ООО			
3.1.	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	Январь-февраль 2013 г	Составление списка учителей для прохождения повышения квалификации
3.2.	Планирование и обеспечение курсовой подготовки педагогов, руководителей ОУ, заместителей директоров ОУ	2013 г	Прохождение 100% педагогическими работниками ОУ курсовой подготовки до 01 сентября 2013 года
4. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО			
4.1.	Размещение на сайтах отдела образования и образовательных учреждений информационных материалов о введении ФГОС ООО	Постоянно	Наличие в активном состоянии раздела о введении ФГОС ООО
4.2.	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ООО	Проведение родительских собраний по плану работы ОУ	Ознакомление 100 % родителей 5-кл с переходом на ФГОС
4.3.	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС	Май 2013 г.	Анкетирование
4.4.	Обобщение педагогического опыта педагогов, участвующих в апробации ФГОС ООО	В течение 2012/13 учебного года	Издание методических рекомендаций.
4.5.	Организация публичной отчетности образовательных учреждений о ходе и результатах введения ФГОС ООО	Ежегодно май-июнь	Публичный отчет
5. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ООО			
5.1.	Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Январь-февраль 2013г	Выявление условий, соответствующих федеральным требованиям к ОУ в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений
5.2.	Обеспечение соответствия материально-технической	По мере	Наличие в общеобразовательном
			Руководители ОУ

	базы ОУ требованиям ФГОС	необходимости	учреждения учебного оборудования: – книгопечатная продукция; – печатные пособия; – экранно-звуковые пособия, в том числе в цифровом виде, интерактивные доски; – технические средства обучения (средства информационно-коммуникационных технологий); – игры; – учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование; – натуральные объекты и др.	Руководители ОУ
5.3.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС	Постоянно	Соответствие общеобразовательного учреждения требованиям в части санитарных норм, охраны здоровья обучающихся, воспитанников	Руководители ОУ
5.4.	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Постоянно	Соответствие общеобразовательного учреждения требованиям в части противопожарным нормам, норм охраны труда работников ОУ	Руководители ОУ
5.5.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС	Постоянно	Наличие возможности для информатизации работы учителя и учащихся.	Руководители ОУ
5.6.	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	До сентября 2013 г	100% укомплектованность ОУ учебниками, учебными печатными и электронными пособиями	Руководители ОУ
5.7.	Наличие контролируемого доступа участников образовательного процесса к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в	Постоянно	Использование ЭОР в учебном и внеучебном процессах	Руководители ОУ

федеральных и региональных базах данных		ФГОС ООО	
6. Финансовое обеспечение введения ФГОС ООО			
6.1	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	До 1 сентября 2013 г	Наличие локальных актов
6.2.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками, приступающими к реализации ФГОС ООО с 01.09.2013 г.	До 1 сентября 2013 г	Наличие дополнительных соглашений к трудовому договору
			Руководители ОУ
			Руководители ОУ

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном координационном совете подготовки и введения ФГОС общего образования в ОУ Путятинского района

I. Общие положения

- 1.1. Муниципальный координационный совет по подготовке к введению ФГОС общего образования (далее – Координационный совет) создан в целях управления введением ФГОС общего образования в общеобразовательных учреждениях Путятинского района.
- 1.2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области и настоящим Положением.
- 1.3. Состав Совета утверждается начальником отдела образования из числа работников отдела образования, педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.
- 1.4. Возглавляет Координационный совет председатель. В его отсутствие функции председателя исполняет его заместитель. Для ведения протоколов Координационного совета назначается секретарь.

II. Задачи Координационного совета

- 2.1. Обеспечение координации деятельности субъектов образования муниципального уровня по подготовке к введению ФГОС общего образования.
- 2.2. Информационное обеспечение введения ФГОС общего образования.
- 2.3. Организация мониторинга готовности ОУ Путятинского района к введению ФГОС общего образования.

III. Функции Координационного совета

- 3.1. Разработка нормативно-правовой документации по введению ФГОС общего образования на муниципальном уровне.
- 3.2. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС общего образования.
- 3.3. Обеспечение взаимодействия отдела образования с Министерством образования Рязанской области по вопросам ведения ФГОС общего образования.
- 3.4. Внесение предложений по включению в основную образовательную программу ОУ направлений деятельности с учётом муниципальных, национальных, этнокультурных особенностей в соответствии с общественным запросом на образовательные услуги.

- 3.5. Ведение учёта и анализ потребности ОУ в учебниках и учебных пособиях в соответствии со стандартами второго поколения.
- 3.6. Изучение потребности в курсовой переподготовке педагогических работников, составление плана-графика, контроль его выполнения.
- 3.7. Разработка оптимальных моделей взаимодействия общего и дополнительного образования детей.
- 3.8. Организация сетевого взаимодействия учреждений общего образования с учреждениями культуры, спорта, здравоохранения.
- 3.9. Информирование общественности о подготовке к введению ФГОС общего образования через СМИ, Интернет-сайты.
- 3.10. Организация мониторинговых мероприятий по введению ФГОС.
- 3.11. Определение необходимых изменений в существующей образовательной системе.
- 3.12. Оформление предложений для принятия управленческих решений по результатам мониторинга для руководителей ОУ.

IV. Порядок работы Координационного совета

- 4.1. Координационный совет собирается один раз в квартал.
- 4.2. Решения Координационного Совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения и ответственных. Решение считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за него проголосовало не менее 50% присутствующих.
- 4.3. Решения Координационного Совета доводятся до руководителей ОУ и всех заинтересованных лиц.

V. Права членов Координационного совета

- 5.1. Знакомиться с документами и материалами, поступающими в Координационный совет.
- 5.2. Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения, высказывать особые мнения.

VI. Обязанности членов Координационного совета

- 6.1. Присутствовать на заседании Координационного совета, голосовать по обсуждаемым вопросам.
- 6.2. Исполнять поручения в соответствии с установленными полномочиями.